

Protokoll VU-möte 2022-06-13 i Jönköping, kl 9.45-12.15.

A. ADMINISTRATIVT

0. Laget runt

Laget runt genomfördes som en allmän dialog.

Anders – Inget relevant sen sist. Hamnparken välanvänt nu vid student och skolavslutningar. Kanalbåtarna börjar dra igång igen med sina turer.

Pelle – Turist och båtrelaterat – lite småolyckor kopplat till detta.

Småutsläpp där läns får användas.

Sara – Börjar komma in i semesterlunk. Försöka hinna klart allt.

Jörgen – Förorenad mark på området, SGU lovade en rapport till sista maj men inte kommit ännu. Kommer väl snart. Höga halter av Tri, som ofta är kopplat till verktygsindustrin och kemtvätt.

1. Mötets öppnande

Ordförande Anders Hedeborg öppnade mötet.

Beslut: Mötet förklarades öppnat.

2. Förslag till dagordning

Beslut: Dagordningen antogs.

3. Val av justeringsperson

Förslag gavs på Pelle Holmström.

Beslut: Mötet valde Pelle Holmström till justeringsperson.

4. Protokoll

Samförvaltning: [20220519](#)

Styrelse: 20220323 – väntar på justering

Verksamhetsutskott: [20220222](#)

Beslut: VU skickar till styrelsen för beslut.

5. Ekonomi

Friederike visade en löpande budget och prognos för 2022. Alla medlemsavgifter har kommit in. Den totala budgeten ligger på ca 3,3 miljoner. Förbundet har avsatt extra medel för moment inom Vätternprogrammet då HaV-uppdraget inte täcker hela kostnaden (utsjöbiologi och utvärdering, konto 4021 och 4023). Till undersökning av litoralbottenfauna är 110.000 kr budgeterade (konto 4027. Pengar (20.000 kr) har flyttats från information (konto 4041) till Vätternliv (konto 40412) för utveckling av sidan med uppgifter till mindre barn (F-3). Budgeten ligger i balans.

Beslut: Budgetläge och prognos som redovisades godkänns.

6. Debriefing styrelsemöte och stämma

Styrelsemötet den 23 mars 2022 genomfördes fysiskt i Motala och stämman fysiskt i Borghamn strand 10 maj.

- VU behöver ordna ny ledamot till Zinkgruvan till styrelsemötet.
- Mötesform, program mm. Fungerade över lag bra men inte lämpligt med hybridmöten på denna typ av möten. Diskussion att kräva enbart fysiskt deltagande framöver på årsstämma och styrelsemöte då fysiskt deltagande är viktigt och årsstämman dessutom är ett sällanmoment. Att inte erbjuda digitalt deltagande vid inbjudan men att vid speciella behov ordna det. Viktigt att påtala att man inte har rösträtt eller rätt att representera en medlem vid digitalt deltagande. Vänerns vattenvårdsförbund resonerar på samma sätt. VU är en annan sak, fler möten per år och kan vara svårare att prioritera. Inte blanda dessa heller, antingen digitalt eller fysiskt. 3 digitalt och 2 fysiska.

Beslut: Kansliet hjälper till att hitta lämplig kandidat som ledamot till Zinkgruvan. VU rekommenderar styrelsen att införa en policy att vid årsstämma och styrelsemöten ha fysiska möten och VU har två fysiska möten per år och resterande kan vara digitala.

7. Samförvaltning Fisk

Malin informerade om senaste mötet den 19 maj. Lokalen mötet hölls i var inte anpassad för hybridmöten, en utmaning att få mötet fungera.

- Gruppdiskussion om vision och övergripande mål i förvaltningsplan för fisk och fiske
- Dragningsav SLU om spårning av fisk i Vättern. Framför allt röding men även harr, lax och öring.
- Extrainsatt möte den 15 september för att jobba enbart med förvaltningsplan för fisk och fiske.
- Protokollet finns på vattern.org för utförligare info.

Fråga inkom om det är något nytt kring möjligheter till finansiering för samförvaltningen framöver. Om förbundet behöver ta höjd för detta i budget för 2023. Idag har samförvaltningen finansiering fram till årsskiftet 2022. I dagsläget är det oklart om stöd från EU:s fiskefond är möjligt, öppnar för ansökning höst 2022. Malin fortsätter undersöka möjligheter (dialog med Länsstyrelsen) till alternativ finansiering om stöd från EU:s fiskefond inte är möjligt. Kan vara bra att ta höjd för möteskostnader i budget för 2023.

VU noterar informationen.

8. Upplägg VU-möten

Nästa VU-möte i Askersundsområdet, fysiskt. Förslag gavs på Zinkgruvan eller Sjöängen. I tidigare punkt (6) redan bestämt att VU har 2 fysiska och 3 digitala om styrelsen är med på det.

Beslut: Nästa VU-möte hålls i Askersundsområdet den 6 september 2022.

B. INFO/KOMMUNIKATION/UTBILDNING

9. Vätterndag 2022

- Vätterndagen 2022 kommer hållas på Sjöängen i Askersund den 20 september. Lokal och mat bokad.
- Friederike presenterade ett preliminärt program med teman som fågel, fisk och mitt emellan, turism/nyttjande och samverkan. Kommer även avslutas med ett panelsamtal med ca 4 deltagare, landshövdingar, kommunrepresentant och gärna en från regionen. Ta kontakt via region Västra Götaland och skicka en förfrågan om lämplig representant.
- Josefina Syssner från Linköpings Universitet kommer agera som moderator under panelsamtalet.
- Friederike presenterade även en budget för dagen. Budgeten uppgår till 60 000 kr, 40 000 kr därav är medel från Vattenmyndigheten 2021 och förbundets egna budgeterade 20 000 kr. Tidigare har de som anmält sig fått betala maten själva, dock inte i år. Vätterndagen kommer inte kosta något för deltagarna. Dock kan ett maxantal vara lämpligt att införa vid anmälan. Totalt beräknas dagen kosta 70 000 kr så vi ligger lite under budget. Lite oklara siffror dock ännu. Men medel kan vid behov skjutas till från andra konton. Vätterndagen är ett prioriterat moment.
- Kolla med Sjöängen/lärare om elever vill komma.
- Save the date skickas ut snart. Färdigt program klart i slutet av augusti. Anmälan går ut efter sommaren.
- Förslag på tema för Vätterndagen – Fågel, fisk och mitt emellan, gå ut med det i ”save the date” information.

Beslut: Kansliet (med hjälp av arbetsgruppen för Vätterndagen) fortsätter planera och organisera Vätterndagen den 20 september enligt ovan förslag.

10. Kommunikation/Hemsidan

- Den ”nya” hemsidan sjösattes den 2 juni. Den är snarlik den tidigare men är numer en extraweb till Länsstyrelsen som medför en snabbare och säkrare drift.
- För Vätternliv finns en del utvecklingsmöjligheter som är möjliga att genomföra nu. Dels att anpassa uppgifterna i uppgiftsbanken till nya läroplanen samt skapa uppgifter anpassade till mindre barn (F-3). Idag är det uppgifter från årskurs 4 och uppåt. Offert har erhållits från Calluna. Kansliet har ansökt och fått medel från Vattenmyndigheten (50 000 kr) och det finns medel att avsätta från informationskontot

(20 000). Resterande kan Samförvaltningen gå in och stötta med. VU kommer fram till att man borde försöka nå ut till skolorna med information om Vätternliv.

Beslut: VU beslutar att satsa på den föreslagna utvecklingen av Vätternliv och kansliet ansvarar för fortsatt kommunikation med Calluna.

11. Informationsgrupp inom samförvaltningen

Ett uppstartsmöte inom informationsgruppen (en av samförvaltningens arbetsgrupp) hölls den 30 maj, Länsstyrelsen är sammankallande. Vätternvårdsförbundet deltog. Malin presenterade underlag från en enkät kring förvaltningen av fisk och fiske i Vättern som Länsstyrelsens fiskeenhet har genomfört. Den visar entydigt att det finns ett stort behov av informationsinsatser inom fisk och fiske. Det finns ett behov av att ta fram en strategi för detta inom ramen för Vätternvårdsförbundets kommunikationsstrategi, dvs en bilaga till befintlig kommunikationsstrategi som fördjupar sig i kommunikation kring fisk och fiske i Vättern. Dokumentet ska ses som en överenskommelse mellan aktörerna i Samförvaltningen där det tydligt framgår vad som ska göras, vem som är avsändare och eventuell finansiär av olika insatser. Slutprodukten behöver gås igenom av VU och fastställas av styrelsen.

Beslut: VU beslutar att en bilaga till Vätternvårdsförbundets kommunikationsstrategi tas fram av Samförvaltningen (arbetsgruppen Informationsgruppen) och fastställs av styrelsen. Arbetet ska fram till slutprodukt kontinuerligt rapporteras till VU.

12. Årets möten

- Kansliet arbetar med att uppdatera och revidera befintligt utställningsmaterial såsom roll-ups. Bör finnas på plats till Vätterndagen 20 september och Rödingen- och öringens dag 30 oktober.
- Planerar för 2-3 möten i år. Mer hinns inte med. Röttledagen 8 maj, rödingen- och öringens dag.
- Finns möjlighet för andra medlemmar att nyttja vårt infomaterial om så önskas. Bara höra av sig till kansliet i så fall.

VU noterar informationen.

C. MILJÖÖVERVAKNING & PROJEKT

13. Revidering Vattenvårdsplan

Friederike presenterar en grov tidsplan, behöver avsätta tid till vattenvårdsplansarbetet i höst. Finns medel avsatta (220 tkr) men behöver hitta arbetstid för planen. En digital åtgärdsworkshop ska hållas i sep-okt. Kommer vara öppen för alla medlemmar och intressenter. Syftet att få en bred förankring av planen och få in åtgärdsförslag. Målet med workshopen är att få in en bruttolista med förslag på åtgärder, vilken effekt de har, vilken frekvens och vem som är ansvarig. Indelning i mindre diskussionsgrupper efter intresse/verksamhet. Utöver det ha individuella

möten med de stora verksamhetsaktörerna där de själva får berätta vad som gjorts, behov osv. Fråga kom upp om det finns behov av ett gemensamt nätverk ur ett verksamhetsperspektiv?

VU noterar informationen.

14. Revidering Förvaltningsplan

Malin presenterade tidsplanen för förvaltningsplan för fisk och fiske. Just nu pågår uppföljning av mål och indikatorer (SLU, Länsstyrelsen och Vätternvårdsförbundet) och arbetet kommer synkas med vattenvårdsplanen. Finansiering mer eller mindre klar. Planerar möten för brukarna i höst och planerar att presentera en remissversion på årsstämman 2023.

VU noterar informationen.

15. Övervakningsprogram 2022

- **Miljögifter i biota:** Gemensamt projekt inom Stora Sjöar. Röding från Vättern, även aborrdata från Vättern presenteras. Finns behov att tydliggöra varför röding har så höga halter. Calluna skriver underlaget och Sara Peilot är samordnare.
- **Avtal om Inventering av undervattensväxter** – Nytt tvåårsavtal (med möjlighet till förlängning) med Örnborg Kyrkander som tidigare.
- **Inventering av litoralbottenfauna:** Beställt, genomförs i höst via Medins. Första gången sedan 2014.
- **Dricksvatten:** nytt direktiv gällande kvalitet, kvantitet, distribution och information till allmänhet implementeras i svensk lag under januari 2023. Dessutom har förslag på nya PFAS-gränsvärden i dricksvatten kommit från SLV. Kansliet undersöker nästa år på hur dricksvattendirektivet och miljöövervakning påverkar varandra då det ingår end el i direktivet med miljöövervakning ute i akvifärer. Här kan samordningsvinster göras.

VU noterar informationen.

16. MÖV-projekt 2022

- **PFAS i matfisk:** Livsmedelsverket har en tillfällig gräns för PFOS i fisk fångad inom fritidsfisket. Analyser i röding, sik och kräfta är klara, resultat hanteras av Länsstyrelsen, möte med Livsmedelsverket och andra län. Öring och lax på gång. Redovisas i årsskriften 2021 och vattenvårdsplan.
- **Utvecklingsprojekt 2021:** Stabila isotoper. Klart
- **Utvecklingsprojekt 2022:** Satellitövervakning. Mälarens vattenvårdsförbund äger projekt. Bidrag från Rymdstyrelsen.
- **BioAnalytics i råvatten** – Mäter samlade effekter av miljögifter i celler. Skicka ut inbjudan till vattenproducenter. Planen att det blir ett sjögemensamt projekt.

VU noterar informationen.

17. På gång hos SGU och Länsstyrelserna

Flertal ansökningar för Vätternprojekt. Kansliet bevakar/är med som bollplank.

- SGU – Ett stort projekt för kartläggning av miljögifter i sediment med mål MIFO-klassning. 7 miljoner från Naturvårdsverket.
- Länsstyrelsen – vandarmussla i Göta kanal/Motala Ström (Östergötlands län)
- Miljögifter i tillflöden (Östergötlands län). Fått negativt svar på ansökan.

VU noterar informationen.

18. Provfiske (program & projekt)

- **Lake:** Kunskapsökning om lake: Finansierat av Leader Vättern 2017-2019 (start 2018-01-01) med 428 000 kr. Utveckla fiske och kunskap om lake. Hanteras inom kansliet (Malin). Nu slutredovisat. Rapporteras i rapportserien under året.
- **Flertal fiskprojekt** under 2022 (Länsstyrelsen och SLU).
 - a. Kräftprovfiske
 - b. Flugutter harr
 - c. Kameraövervakning harr – pilot
 - d. Spårning av fisk utöver röding (harr, öring, lax)

VU noterar informationen.

19. Publiceringar

- 149: Signalkräftans påverkan på Vätterns ekosystem
- 150: [Rödinglekprovfiske](#)
- Fler på gång, rapporter sedan november 2018 måste tillgänglighetsanpassas. Pågår nu.
- Vore intressant att veta hur många som läser/laddar ner våra rapporter. Går det att se det? Friederike får undersöka det.

VU noterar informationen.

D. VATTENRÅD

20. Vattenråd

- **Vattenmyndigheten:** Bidrag för 2021 redovisat, ansökt om nytt bidrag till 2022.
- **Vattenrådsbidrag från Länsstyrelsen:** 100 Kkr från Lst Jönköping för bl.a. information och PFAS i matfisk, slutredovisat.
- **Extra-bidrag övergödning 2019-20:** redovisas i år.
- **Extra-bidrag kommunikation/samverkan och åtgärder 2021** beviljades totalt 200k för info/samverka samt ett projekt i Ornnäsån.

VU noterar informationen.

21. Yttrande/Remisser

- Ut
 - Muddring Gränna & Visingsö
 - Bankantsdränering Flygplats Karlsborg
 - Utvärdering Biosfärområdet Östra Vätternbranterna
- In
 - Simsholmen
- Pågående ärenden m
 - Karlsborg flygplats: tillstånd & markavvattning – hos regeringen
 - Miljöprovning Hammarens flygskjutmål – hos regeringen
 - N Kärr – inget nytt
 - Vattenledning Örebro – inget nytt

VU noterar informationen.

22. Kalender

- Nästa samförvaltningsmöte: 27 oktober
- Extrainsatt möte – Förvaltningsplan fisk och fiske: 15 september
- Nästa VU-möte: 5 september (Örebro län – Askersund)
- Nästa styrelsemöte: 11 oktober (Örebro län – Aspa?)
- Vätterndagen: 20 september

- 7-10 augusti [SIL konferens](#) i Berlin
- 13-15 September Miljöövervakningsdagar – kansliet deltar eventuellt digitalt
- 5-7 Oktober Vattendagar (Karlstad)
- November Utförarmöte

VU noterar informationen.

23. Övrigt

Inga övriga frågor

24. Mötet avslutas

Malin Setzer
Vid protokollet

Anders Hedeberg
Mötesordförande

Pelle Holmström
Justeringsperson

Deltagare:

Friederike Ermold (VVF), Måns Lindell (VVF), Anders Hedborg (VVF/Vadstena kommun), Malin Setzer (VVF), Pelle Holmström (MÖS),
via Skype: Jörgen Ryberg (Nammo), Sara Peilot (Länsstyrelsen Västra Götaland) och Britt Sjöqvist (Länsstyrelsen i Örebros län). Jan-Anders Johansson (VVF) inledningsvis.